

StuRa – Sitzung

Termin: 25.10.2016
Uhrzeit: 20:30 Uhr
Ort: RH 70 / B102

Formalien

Handys aus
Feststellung der Beschlussfähigkeit
Annahme der bestehenden Tagesordnung
Annahme Protokolle 27.09. und 11.10.2016

I. Öffentlicher Teil

- 1.** Berichte aus den Referaten und den Clubs
- 2.** Berichte aus den Gremien
- 3.** Fachschaftenrundlauf
- 4.** Änderungskalkulation Diwali
- 5.** Vegane Kochabende NaTUC
- 6.** Einstellung Studie-Öko-Kiste
- 7.** Anschaffung Garderobenmarken
- 8.** Aufwandsentschädigungen
 - a) Finanzen
 - b) Verkehr
 - c) ASD
- 9.** Sonstiges

II. Nichtöffentlicher Teil

- 1.** Berichte aus den Referaten und Clubs
- 2.** Berichte aus den Gremien
- 3.** Fachschaftenrundlauf
- 4.** Sonstiges

I. Öffentlicher Teil

1. Berichte aus den Referaten und den Clubs

2. Berichte aus den Gremien

3. Fachschaftenrundlauf

4. Änderungskalkulation Diwali

den Antrag stellt: Referat InterNat

Antragstext: Der Student_innenrat der TUC beschließt die vorliegende geänderte Kalkulation für das indische Lichterfest Diwali am 29.10.16.

Begründung: Inflation, Wirtschaftskrise und Kostenentwicklung im Zuge der Planung des Diwali machen es nötig, eine Änderung der Kalkulation zu beschließen. Volatile Synergieeffekte sollten wohlwollende Berücksichtigung im Abstimmungsprozess erfahren.

siehe Sitzungsunterlagen Seiten 4-5

5. Vegane Kochabende NaTUC

den Antrag stellt: Referat NaTUC

Antragstext: Der Student_innenrat der TUC beschließt, drei vegane Kochabende durchzuführen. Die Teilnehmerzahl ist auf 15 begrenzt. Die Kochabende werden als Kochkurse gestaltet.

Begründung: siehe Sitzungsunterlagen Seite 6

6. Einstellung Studie-Öko-Kiste

den Antrag stellen: Marius Hirschfeld, Florian Melcher

Antragstext: Der Student_innenrat der TUC beschließt, dass die Studie-Öko-Kiste weder mit dem StuRa oder seinen Referaten und Geschäftsbetrieben in Verbindung gebracht werden und die Verteilung und Vermittlung mit sofortiger Wirkung eingestellt werden.

Begründung: Die Kisten haben in der Vergangenheit mehrfach zu Diskussionen geführt, die nicht abschließend geklärt werden konnten. Hinsichtlich der Nachhaltigkeit und dem Warenwert bestehen Zweifel, dass lokale Biomärkte oder der Wochenmarkt zu faireren Preisen nicht gleiches oder sogar mehr leisten können. Hinzu kommen die Schwierigkeiten, die für den StuRa durch die erhebliche Unterbrechung der Kühlkette entstehen könnten.

7. Anschaffung Garderobenmarken

den Antrag stellt: Florian Melcher

Antragstext: Der StuRa möge nach vorliegenden Angeboten Garderobenmarken anschaffen.

Begründung: Leider ist es in der Mensa nicht mehr möglich ausreichend Garderobenmarken für Veranstaltungen zu bekommen. Bei regelmäßigen Veranstaltungen der Student_innenschaft, wie der SAP, oder einzelnen Großveranstaltungen, z.B. Diwali, lohnt sich die Anschaffung eines Markensatzes. Die permanente Nutzung von Papiermarken oder Billigersatz kann weder als sinnvoll, noch als nachhaltig betrachtet werden.

Sitzungsunterlagen Seiten **7-11**

8. Aufwandsentschädigungen

a) Finanzen

den Antrag stellt: Finanzreferentin

Antragstext: Der Student_innenrat der TU Chemnitz beschließt, dem Referat Finanzen für die Monate Juli bis September 2016 eine AE in Höhe von 400 Euro zu zahlen.

Begründung: siehe Sitzungsunterlagen Seite 12

b) Verkehr

den Antrag stellt: Referat Verkehr

Antragstext: Der Student_innenrat der TU Chemnitz beschließt, dem Referat Verkehr für die Monate Juli bis September 2016 eine AE in Höhe von 750 Euro zu zahlen.

Begründung: siehe Sitzungsunterlagen Seite 13

c) ASD

den Antrag stellt: Elias Dietzel

Antragstext: Der Student_innenrat der TU Chemnitz beschließt, dem Referat ASD für die Monate Juli bis September 2016 eine AE in Höhe von 400 Euro zu zahlen.

Begründung: siehe Sitzungsunterlagen Seite 14

9. Sonstiges

Kalkulation - Lichtfest**Stand****19.10.2016**

beschlossen am

Ausgaben	Kalkulation
Mensamiete	1.400,00 €
Honorar/fahrtkosten/Übernachtung	600,00 €
Versicherung	180,00 €
Gema	300,00 €
Werbung/PR	350,00 €
Secu	350,00 €
Brandwache	400,00 €
DJ	400,00 €
Gaderobe	25,00 €
Technik	650,00 €
Essen	3.500,00 €
Getränke	1.225,00 €
Programm / Moderation	170,00 €
Feuerwerk	700,00 €
Ordnungsamt	50,00 €
Deko	475,00 €
Helfer	500,00 €
Sonstiges	980,00 €
Summe	12.255,00 €

Einnahmen	Kalkulation
Eintritt	2.000,00 €
Getränke	2.082,50 €
Essen	900,00 €
Gaderobe	300,00 €
Stuwe	2.000,00 €
Freundesgesellschaft	300,00 €
Wohnheimsprecher	1.000,00 €
Migrationsbeauftragte	1.000,00 €
indisches Konsulat	500,00 €
Summe	10.082,50 €

Saldo**-2.172,50 €**

Kalkulation - Lichtfest**Stand****31.08.2016**

beschlossen am

30. Aug

Ausgaben	Kalkulation
Mensamiete	1.300,00 €
Honorar/fahrtkosten/Übernachtung	500,00 €
Versicherung	180,00 €
Gema	300,00 €
Werbung/PR	350,00 €
Secu	350,00 €
Brandwache	400,00 €
DJ	400,00 €
Gaderobe	25,00 €
Technik	500,00 €
Essen	3.000,00 €
Getränke	1.225,00 €
Programm / Moderation	170,00 €
Feuerwerk	650,00 €
Ordnungsamt	200,00 €
Deko	300,00 €
Helfer	500,00 €
Sonstiges	800,00 €
Summe	11.150,00 €

Einnahmen	Kalkulation
Eintritt	1.500,00 €
Getränke	2.082,50 €
Essen	900,00 €
Gaderobe	300,00 €
Stuwe	2.000,00 €
Freundesgesellschaft	600,00 €
Wohnheimsprecher	1.000,00 €
Migrationsbeauftragte	1.000,00 €
indisches Konsulat	
Summe	9.382,50 €

Saldo**-1.767,50 €**

Antrag vegane Kochabende

Antragsteller: Referat Ökologie und Nachhaltigkeit

Beschlusstext: Der StuRa der TUC beschließt, drei vegane Kochabende durchzuführen. Die Teilnehmerzahl ist auf 15 begrenzt. Die Kochabende werden als Kochkurse gestaltet.

Termine und Themen:

15.11.16 Burgerbude
08.12.16 Vegane Weihnachtskleckerei
22.02.17 Do it yourself: Pasta

Ausgaben

Zutaten	150 €
Honorar	80 €
Sonstiges	50 €
Summe	280 €

Einnahmen

Eintritt	45 €
----------	------

Saldo -235 €

Die Kalkulation gilt so für jede Veranstaltung einzeln.

SchiBo GmbH



D 56479 Niederroßbach - Hessenstr. 38

Tel.: +49 (0) 2664-997765-0 Fax.: +49 (0) 2664-997765-9

www.schibo.de

verkauf@schibo.de

ISO 9001-2008 zertifiziert

SchiBo GmbH, Hessenstr. 38, D 56479 Niederroßbach

c/o StuRa TU Chemnitz

Sebastian Cedel

Thüringer Weg 11

09126 Chemnitz

Anfrage-Datum: 13.10.2016



D-U-N-S Nr.: 341 054 725

Angebot

Nr. 60817

14.10.2016 JS

Sehr geehrte Damen und Herren,

Herzlichen Dank für Ihre Anfrage. Gerne bieten wir Ihnen nachstehend zu unseren allgemeinen Geschäftsbedingungen freibleibend an:

Menge	Artikelbezeichnung	Preis EUR	Summe EUR
2.000	Garderobenmarken Mod.Nr. 3042-2010Kuwe Ausführung Kunststoff weiss-schwarz-weiss, Größe 30 x 42,5 x 1,5 mm mit Aussparung 20 x 11 mm, inkl. Gravur bis 4-stellig schwarz Art-Nr. 3042KUW21	0,38	760,00

1	Versand + Verpackung anteilig =====	6,50	6,50
---	--	------	------

Diese Schilder aus Metall (Ta-Nr 8310 0000)
Kunststoff (Ta-Nr 3919 1011) oder PVC Folie (Ta-Nr
3919 9061) sind in Deutschland hergestellt und
entsprechen der EG Verordnung 1207/2001. Die
Tarifnummer für Namensschilder magnetisch lautet
TA Nr. 8505 1100 990.

Vermerk: Transportschäden

Die Ware ist sofort bei Anlieferung des Fahrers /
Paketdienst
auf Vollständigkeit und einem ordnungsgemäßem
Zustand / Beschädigungen zu überprüfen um
Reklamationen bzw. Transportschäden
auszuschließen.

Bankverbindungen:

Sparkasse Westerwald-Sieg

IBAN: DE39 5735 1030 0080 0908 22

BIC: MALADE51AKI

Westerwald Bank eG

IBAN: DE45 5739 1800 0005 9534 05

BIC: GENODE51WW1

Ust-ID: DE263787857

Geschäftsführer Matthias Bohn

Amtsgericht Montabaur HRB 21277

Typenschilder - Laserbeschriftung - Firmenschilder - Namensschilder - Garderobenmarken - Tür- und WC-Schilder

SchiBo GmbH



SchiBo GmbH, Hessenstr. 38, D 56479 Niederroßbach

D 56479 Niederroßbach - Hessenstr. 38

Tel.: +49 (0) 2664-997765-0 Fax.: +49 (0) 2664-997765-9

www.schibo.de

verkauf@schibo.de

ISO 9001-2008 zertifiziert



D-U-N-S Nr.: 341 054 725

Beanstandungen müssen sofort beim Fahrer des
Paketdienstes quittiert werden.

Art-Nr. 1004

Liefertermin: 10 Tage
Lieferbedingung: EXW lt. Incoterms 2010 einschließlich Verpackung
Versandart: per GLS
Zahlungsbedingung: 8 Tage 2% Skonto, 14 Tage netto
Die Preise verstehen sich zuzüglich Mehrwertsteuer.
Über Ihren Auftrag würden wir uns sehr freuen.

Mit freundlichen Grüßen
SchiBo GmbH

Jochen Schütz

Bankverbindungen:

Sparkasse Westerwald-Sieg

IBAN: DE39 5735 1030 0080 0908 22

BIC: MALADE51AKI

Westerwald Bank eG

IBAN: DE45 5739 1800 0005 9534 05

BIC: GENODE51WW1

Ust.-ID: DE263787857

Geschäftsführer Matthias Bohn

Amtsgericht Montabaur HRB 21277

Datum: 13.10.2016 [16:24:54 CEST]
Von: Euro-Chips <verkauf@euro-chips.de>
An: stura-bestellungen@tu-chemnitz.de
Cc: Euro-Chips <verkauf@euro-chips.de>
Betreff: [StuRa-Bestellungen] Neue Anfrage



Vielen Dank für Ihre Anfrage

Sehr geehrte Sebastian Cedel,

Vielen Dank für Ihre Anfrage bei Euro-Chips. Nachfolgend eine Übersicht der Produkte durch Sie angefordert und Ihre Daten.

ACHTUNG: Bitte beachten Sie dass diese E-Mail keine Bestellung ist! Um aus dieser E-Mail eine Bestellung zu machen kontaktieren Sie bitte Euro-Chips über: +49-24 52 97 63 80

Umschreibung	Anzahl	Preis/St	Betrag
 Garderobenmarken Modell 2 Garderobenmarken rechteckige mit Logo <small>Modell 2 5 x 3,6 cm Öffnung: 22 x 11 mm Stärke 3 mm</small>  2000 Stück	2.000 Stück	€ 0,310	€ 620,00
Foliedruck nummerkleur: Schwarz			
Anfertigungskosten: Full Color: Druck des Firmenlogos			€ 70,00
Datei Vorderseite	sw.pdf		
Subtotal			€ 690,00
Mehrwertsteuer 19%			€ 131,10
Total			€ 821,10

Achtung: Gesamtbetrag ist exklusiv Versandkosten

Ihre Daten	
Name des Unternehmens	Student_innenRat TU Chemnitz
Kontaktperson	Sebastian Cedel

Adresse	Thüringer Weg, 11
Postleitzahl	09126
Ort	Chemnitz
Telefonnummer	037153116000
Fax	37153116009
E-mail	stura-bestellungen@tu-chemnitz.de
Bemerkung	Angebot bitte inkl. Versandkosten

Mit Freundlichen Grüßen,

Euro-Chips GmbH
Robert-Bosch-Straße 1
52525 Heinsberg
Deutschland

© 2016 Euro-Chips

Datum: 14.10.2016 [08:14:20 CEST]
Von: Ikast Etiket A/S | Morten Kornmaaler <info@ikastetiket.dk>
An: "ikastetiket.dk" <stura-bestellungen@tu-chemnitz.de>
Betreff: Re: [StuRa-Bestellungen] Garderobenmarke Kunststoff

Sehr geehrter Herr Cedel,

vielen Dank für Ihre Anfrage.

Hier haben sie Unser Preise, wenn es interessant ist, dann mache ich gerne Ihnen ein Angebot als PDF.

PVC-Karte mit nummerering und eigenem Design Kreditkart Grösse:

2000 x 0,14 + Einmalige Einrichtungspauschale pro Designvorlage: 65 €

+MwSt 25%, falls sie kein MwSt. nummer haben.

+Lieferung 10EUR

Bitte Beschied sagen, falls Fragen entstehen.

Ich Wünsche Ihnen ein schönes Tag.



Med venlig hilsen / Kind regards / Mit freundlichen Grüßen
Ikast Etiket A/S - label yourself

Morten Kornmaaler

www.ikastetiket.dk | www.labelyourself.com T: +45 9715 5312

[From] ikastetiket.dk [stura-bestellungen@tu-chemnitz.de]

[Sent] Thu 13 Oct 16 16:38:58 GMT+0200

[To] info@ikastetiket.dk

[Subject] Garderobenmarke Kunststoff

Sehr geehrte Damen und Herren,

ich kontaktiere Sie im Auftrag des Student_innenrats (StuRa) der Technischen Universität Chemnitz. Als Teilkörperschaft öffentlichen Rechts ist es uns nur möglich Käufe per Rechnung mit vorherigem schriftlichen Angebot (z.B. als pdf) zu tätigen, da wir an die Sächsische Haushaltsordnung (VwV-SäHO) gebunden sind. Ich bitte Sie daher um Ermöglichung des Rechnungsaufs.

Des weiterem bitte ich Sie um ein Angebot (bitte mit evtl. anfallenden Versandkosten!) für folgenden Artikel:

Gaderobenmarken
Stückzahl: 2000
Mit Gravur nummeriert

Angebotsempfänger:

Sebastian Cedel
c/o StuRa TU Chemnitz
Thüringer Weg 11
Zi. 006

09126 Chemnitz

mit der Bitte dieses Angebot als Email-Anhang an stura-bestellungen@tu-chemnitz.de zu senden.

Betreff: [StuRa] STURAAANRTAG AE Referat Finanzen

Von: "Maike Thal" [REDACTED]

Datum: 14.10.2016 16:11

An: <stura@tu-chemnitz.de>

Hallo ihr Lieben!

Ich bitte darum den nachfolgenden Antrag für die nächste Sitzung zu beachten.

TOP: Aufwandsentschädigung Referat Finanzen

Den Antrag stellt: Finanzreferentin

Antrag: Der StuRa der TUC möge dem Referat Finanzen für die Monate Juli bis September 2016 400 EUR Aufwandsentschädigung genehmigen.

Begründung:

- Beratung von Initiativen
- Beratung von DHMs
- Kontrolle der Fachschaftsfinanzen
- Überarbeitung der Finanzer_innenschulung
- Durchführung der Finanzer_innenschulung
- Aufstellen des Nachtragshaushaltsplanes
- Aufstellung des Haushaltsplanes für die neue Haushaltsperiode
- Teils intensive Kontaktpflege und Kommunikation mit: HVB, Versicherung, Innenrevision, StuWe

Viele liebe Grüße

Maike Thal

Mitglied im Fachschaftsrat Chemie

Mitglied und Finanzreferentin im Student_innenrat

Mitglied in den Studienkommissionen BA/MA Chemie und MA AFM

Technische Universität Chemnitz

Fachschaftsrat Chemie

Straße der Nationen 62/B215

09111 Chemnitz

Technische Universität Chemnitz

Student_innenrat

Thüringer Weg 11

09126 Chemnitz

Sprechzeiten: Di, 17h30 – 19h30

Betreff: [StuRa] STURAACTRAG AE Referat Verkehr

Von: Heiner Hornfeck <[REDACTED]>

Datum: 18.10.2016 22:45

An: stura@tu-chemnitz.de

Hallo ihr alle,

bitte zur nächsten Sitzung folgenden Antrag auf die Tagesordnung setzten:

ANTRAG: Der StuRa beschließt dem Referat Verkehr eine Aufwandsentschädigung in Höhe von 750 Euro für das dritte Vierteljahr 2016 zu zahlen.

BEGRÜNDUNG: In diesem Quartal standen vorrangig wieder die vielen hundert Rückerstattungsanträge und Anträge auf Befreiung vom Student_innen-Jahrestickets zur Bearbeitung. Hierbei war es dem Referat wieder möglich, alles fristgerecht einzureichen.

Desweiteren wurde durch die Mitarbeiter_innen des Referates ein neues Bearbeitungstool zur Verwaltung der Anträge erstellt und eingepflegt. Ebenso wurde das System für die Ersatzfahrausweise neu zusammengestellt, um nichtzuletzt den Laufweg und Arbeitsaufwand zu reduzieren und zu vereinfachen. Die neuen Ausweise sind den Verkehrsbetrieben zugewandert und kommen ab November zum Einsatz.

Weiterhin wurden Gespräche, auch in Hinblick der anstehenden Ticketverhandlungen mit den Verkehrsbetrieben geführt und mit der Vernetzung mit Verkehrsreferaten anderer Hochschulen begonnen, um zukünftig daraus resultierende Synergieeffekte auch bei den bereits erwähnten Verhandlungen nutzen zu können.

Mit freundlichen Grüßen

Heiner

Referent für Verkehr

Betreff: [StuRa] AE Referat ASD

Von: Elias Dietzel [REDACTED]

Datum: 18.10.2016 21:36

An: stura@tu-chemnitz.de

Kopie (CC): asd@stura.tu-chemnitz.de

Hallo alle Zusammen,

Hiermit möchte ich eine Aufwandsentschädigung für das Referat akademischer Sanitätsdienst beantragen:

Antragsteller: Elias Dietzel

Antrag: Der StuRa der TUC möchte dem Referat Akademischer Sanitätsdienst für das 2. Quartal 2016 eine Aufwandsentschädigung von 400 € gewähren:

Begründung: 5 abgesicherte Veranstaltungen (2x AJZ, Campus@night, Imma-Feier, SAP)

112 Einsatzhelferstunden

Daten- und Materialpflege

Organisation, Vor- und Nachbereitung von Absicherungen

Materialerhaltung und -beschaffung

Weitere Fragen können gern per Mail oder zur Sitzung an mich gestellt werden

Grüße Elias

Referatsleiter Akademischer Sanitätsdienst